**Ege Ünv. Evrak Tarih ve Sayısı: 07.01.2022-E.496045**

|  |  |
| --- | --- |
| Doküman No | **FRM-0039** |
| Yayın Tarihi | **26.04.2021** |
| Revizyon Tarihi | **-** |
| Revizyon No | **0** |

HASSAS GÖREV LİSTESİ FORMU (Ek-3)

*"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim, Aydınlık Gelecek”*

**:Eczacılık Teknolojisi Bölümü**

**ALT BİRİM**

**HARCAMA BİRİMİ : Ege Üniversitesi Eczacılık Fakültesi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra****No** | **Hassas Görev** | **Hassas Görevi Olan Personelin****Unvanı/Adı Soyadı** | **Risk Düzeyi\*** | **Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)** | **Prosedürü\*\*****(Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)** |
| **1** | Bölüm Akademik Kurulu Toplantısının Yürütülmesi İşlemleri | Prof. Dr. Hatice Yeşim KARASULUBölüm Başkanı | Yüksek | Kurumsal İtibar Kaybı, -Kamu Zararı, -Görev Aksaması, -Hak kaybı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması | Anabilim Dalı Başkanı başkanlığında yapılan akademik kurul toplantılarının çağrılarının yapılması, toplantıların düzenli yapılması, toplantı gündeminin oluşturulması, eğitim- öğretim faaliyetlerinin akademik takvime bağlı olarak yürütülmesi, takibinin ve kontrolünün yapılması |
| 2 | Bölüm Akademik Kurul Kararı İşlemleri | Prof. Dr. Hatice Yeşim KARASULUBölüm Başkanı | Yüksek | **-**Kurumsal İtibar Kaybı,-Kamu Zararı,-Görev Aksaması,-Hak kaybı,-Zaman Kaybı,-Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması, | Bölüm Başkanı başkanlığında yapılan akademik kurul toplantılarının çağrılarının yapılması, toplantıların düzenli yapılması, toplantı gündeminin oluşturulması, eğitim-öğretim faaliyetlerinin akademik takvime bağlı olarak yürütülmesi, takibinin ve kontrolünün yapılması |
| 3 | Tez Sınavı İşlemleri | Danışmanlık yapan ilgiliöğretim üyesi | Yüksek | Kurumsal itibar kaybı, -Hak kaybı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması, | Yüksek Lisans, Doktora programlarında öğrenim gören öğrencilerin tez sınavında görevlendirilen Jürilere, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenen yer ve saatte Tez Savunma Sınavına davet yazısının gönderilmesi, takibinin sağlanması, Tez Savunma Sınav Tutanağı Formunun eksiksiz teslim alınması, |

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzanlamıştır.

Evrak sorgulaması https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5547&eD=BSFMNHR9R3&eS=496045 adresinden yapılabilir.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Bölum Faaliyet,Stratejik Plan, Performans Kriterlerinin Hazırlanması İşlemleri | Prof. Dr. Hatice Yeşim KARASULUBölüm Başkanı | Yüksek | Kurumsallaşmanın Gecikmesi, -Güven ve Kurum İtibar Kaybı, | Bölüm faaliyetlerinin kurumsal hedefler doğrultusunda dikkatli ve özenli yürütülmesi, etkinlik ve verimliliğin arttırılması, performans kriterlerinin yüksek ve ölçülebilir olmasının sağlanması, öğretim elemanları arasında dönem ve eğitim yılı ile ilgili gerekli iş bölümü ve güncelleme paylaşımın yapılmasının sağlanması, |
| 5 | Anabilim Dalı | Prof. Dr. Özgen ÖZER Anabilim Dalı Başkanı | Yüksek | Kurumsal itibar kaybı, -Hak | Anabilim Dalı Başkanlığının yasal görev |
|  | Başkanlığı Seçim |  | kaybı, | süresinin takip edilmesi, Dekanlık Makamından |
|  | İşlemleri |  |  | bildirilen seçim tarihinde ve seçim yerindeöğretim elemanlarının bulunması için |
|  |  |  |  | duyurunun yapılması, koordinasyonun |
|  |  |  |  | sağlanması, |

**ONAYLAYAN**

**Prof. Dr. Hande GÜRER ORHAN**

**Dekan**

**HAZIRLAYAN**

**Prof. Dr. Hatice Yeşim KARASULU**

 **Bölüm Başkanı**

**BölümBaşkanı**

\* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre **Yüksek**, **Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.

\*\* Alınması Gereken Kontroller ve Tedbirler

**Adres** : Ege Üniversitesi Rektörlüğü 35040 Gençlik Cad. No:12 Bornova / İZMİR

**Telefon** :

**İnternet Adresi** :

**E-Posta** :

0232 311 21 24 – 311 43 26

[www.ege.edu.tr](http://www.ege.edu.tr/) personeldb@mail.ege.edu.tr

Sayfa **1** / **1**